

Vedtekter for Aalesund Rotaryklubb.

Vedtatt godkjent av styret den 28.11.2016 og vedtatt på årsmøte den 12.12.2016.

1. Om Aalesund Rotaryklubb og klubbens vedtekter.

Aalesund Rotaryklubb er tilsluttet organisasjonen Rotary International (RI) og har sitt Charter av 31. august 1929 som klubb nr. 12702. Aalesund Rotaryklubb tilhører Rotary distrikt 2305.

Følgende dokumenter vedtatt av Rotary International, gjelder også for Aalesund Rotaryklubb.

- Constitution of Rotary International
- Bylaws of Rotary International
- Standard Rotary Club Constitution

Ved tvil om tolking av foreliggende vedtekter skal overnevnte dokumenter være styrende.

Alle medlemmer skal ha ett eksemplar av klubbens vedtekter og plikter å kjenne disse.

Aalesund Rotaryklubb sitt geografiske område er Ålesund.

2. Styret.

Klubbens styrende organ skal være styret som består av følgende medlemmer:

- President.
- Innkommende president.
- Past president.
- Sekretær.
- Kasserer.
- Inntil 2 styremedlemmer.

Styret er beslutningsdyktig når et flertall av medlemmene er til stede.

Styret skal holde et ordinært styremøte minst 4 ganger hvert Rotary-år eller når President eller 2 styremedlemmer ønsker det. Det skal føres protokoll som skal gjøres tilgjengelig for medlemmene. Styret bør informere på det neste påfølgende ordinære klubbmøte om de beslutninger som er fattet.

3. Årsmøtet.

Årsmøtet består av alle medlemmene i Aalesund Rotaryklubb.

Ordinært årsmøte avholdes innen utgangen av august måned. Årsmøtet skal innkalles med minst 2 ukers varsel. Forslag til saker som ønskes behandlet av årsmøtet skal sendes styret innen 1. august.

Årsmøtet skal behandle:

- Styrets beretning fra foregående Rotary år.
- Regnskap for foregående Rotary år.
- Budsjett.
- Fastsettelse av kontingent.
- Innkomne saker.

Årsmøtet skal protokollføres og undertegnes av to av klubbens medlemmer.

Ekstraordinært årsmøte innkalles når styret finner det nødvendig eller når minst 20 % av medlemmene krever det.

Vedtektene kan endres gjennom vedtak på årsmøtet eller et ekstraordinært årsmøte. Forslag til endring skal være utsendt medlemmene 2 uker før møtet.

Forslaget er vedtatt når minst 2/3 av de fremmøtte medlemmene stemmer for endringsforslaget.

4.Valgmøter.

Valgmøte for neste Rotary-år skal holdes innen utgangen av kalenderåret. Valgkomiteens innstilling av valg av:

1. Valg av innkommende president hvert år.
2. Valg av sekretær for 2 år.
3. Valg av kasserer for 2 år.
4. Valg av inntil 2 styremedlemmer for 1 år.
5. Valg av revisor for 1 år.

Sekretær og kasserer bør velges vekselvis annet hvert år.

Hvis en plass i styret eller annet tillitsverv blir ledig, skal et nytt styremedlem eller en ny tillitsvalgt utpekes i henhold til de gjenværende styremedlemmers avgjørelse.

Valgkomiteen består av President og de to foregående Presidenter i klubben. Den sittende President er leder.

Valgmøtet skal protokollføres og undertegnes av 2 medlemmer.

5.Klubbmøter.

Vanlige klubbmøter holdes hver mandag eller annenhver mandag som ikke er helligdag eller offentlig høytidsdag med unntak av Juli måned. Møtet begynner kl. 16.30 og varer en time.

Møtet er beslutnings-dyktig når minst 1/4 av medlemmene er tilstede. Avstemming skjer åpent hvis ikke annet er forlangt eller følger av disse vedtektene.

Beslutninger fattes med enkel flertall når ikke annet er bestemt i vedtektene. Ved likt stemmetall skal tjenestegjørende presidents stemme være avgjørende.

Forslag om innsamling eller annet som kan forplikte klubben, skal behandles av styret, som legger saken frem for klubbmøtet med sin innstilling. Slike forslag fremsatt på klubbmøte, skal uten å underkastes realitetsdebatt, oversende styret, som så legger saken frem for klubbmøtet med sin innstilling.

Klubben kan med vanlig flertall ikke forplikte seg økonomisk utover det enkelte Rotary-år. Forpliktelser inntil 3 år kan fattes med minst 2/3 stemmeflertall blant de fremmøtte medlemmene.

For øvrig bør alle utgifter påløpt i Rotary-året være dekket innen Rotary-årets utgang.

5.Tjenesteområder og komiteer.

De fem tjenesteområder, dvs. Klubbttjeneste, Yrkestjeneste, Samfunnstjeneste, Ungdomstjeneste og Internasjonal tjeneste, utgjør grunnlaget for Aalesund Rotaryklubbs arbeid. Klubben skal være aktiv innen hvert av disse tjenesteområdene.

Klubbens arbeid skal organiseres i komiteer. Antall komiteer tilpasses den aktuelle situasjon, dog slik at en har minst en komite innenfor hvert av følgende hovedområder:

1. Klubbadministrasjon/klubbdrift
2. Medlemskap/medlemsutvikling
3. Rotary Foundation (TRF)
4. PR og informasjon
5. Prosjektarbeid

Påtroppende styre skal innen 1. juni oppnevne medlemmer til komiteene for det kommende Rotary-året, samt informere disse om Rotary Internationals retningslinjer for komitearbeidet og styrets mål og ambisjoner for det kommende året.

Hver komite skal ved slutten av Rotary-året utarbeide en rapport. Den skal inneholde en oppsummering av virksomheten, inkludert anbefalinger og eventuelt forslag til forbedringer. Rapporten leveres Presidenten innen 30 juni.

6.Fremmøte og deltakelse i klubbens aktiviteter

En aktiv og fremtidsrettet Rotaryklubb er avhengig av at alle medlemmene, hver for seg og i fellesskap, bidrar til klubbens drift og videre utvikling, gjennom deltakelse i klubbens drift, klubbens møter, klubbens prosjekter og andre aktiviteter. Ikke alle medlemmene kan bidra like sterkt innenfor alle områder hele tiden, men alle kan bidra noe over tid. Aalesund Rotaryklubb har ikke noe formelt krav til fremmøte på klubbens møter.

7.Finanser.

Ved starten av hvert regnskapsår skal styret fremlegge et budsjett (Se artikkel 4) over antatte inntekter og utgifter for året. Budsjettet skal settes opp i poster som identifiserer forventet klubbaktivitet. Ved utgangen av regnskapsåret skal regnskapet gjennomgås av klubbens revisor. Klubbens regnskapsår er sammenfallende med Rotary-året som går fra 1 juli til 30 juni.

8.Regler for valg av nye medlemmer.

Forslag på nytt medlem kan fremsettes av medlemmene i klubben og skal oversendes til medlemskaps- og klassifikasjonskomiteen. Denne komiteen skal vurdere forslaget og finne en klassifikasjon som den foreslåtte kan fylle.

Forslaget sendes så til styret som avgjør om den foreslåtte kan opptas i klubben. Om styrets beslutning er positiv blir navnet på forslagstilleren og den foreslåtte offentliggjort på et vanlig klubbmøte. Dersom det ikke er kommet en begrunnet skriftlig innvending mot forslaget

til styret innen 7 dager etter offentliggjørelsen, inviteres vedkommende til medlemskap i klubben.

Forslagsstilleren anmodes da om å orientere kandidaten om Rotary sitt formål, medlemmenes rettigheter og plikter samt å invitere den nye kandidaten til å komme og bli introdusert på et vanlig klubbmøte. Forslagsstilleren skal fungere som det nye medlemmets «fadder». Opptak av det nye medlemmet kan skje på ett vanlig møte.

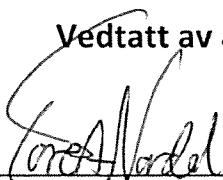
9. Paul Harris utnevnelser.

Aalesund Rotaryklubb kan utnevne personer til hedersbetegnelsen Paul Harris Fellows (PHF). Dette kan være et medlem av klubben eller en person i Aalesund Rotaryklubb sitt geografiske område. Styret står fritt til å sette kriteriene for valget.

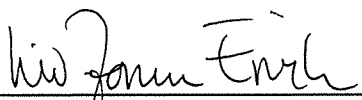
10. Beslutninger.

Ingen resolusjon og intet forslag som forplikter klubben i forbindelse med hvilken som helst sak skal behandles i klubben før saken har vært behandlet i styret. Slike resolusjoner eller forslag, hvis de fremsettes på et klubbmøte, skal oversendes styret uten realitetsdiskusjon.

Vedtatt av årsmøtet i Aalesund Rotaryklubb den 12.12.2016.



Tore A. Nordal



Liv Jorunn Ervik